



SENTRALE VEDTEKTER

§1 – Navn

Organisasjonens navn er Norsk Lymfødemforening.

Norsk Lymfødemforening (NLF) er en landsomfattende ideell interesseorganisasjon stiftet 28. oktober 1986.

§ 2 – Formål

Norsk Lymfødemforenings formål er å:

- utøve rådgivende, opplysende og hjelpende virksomhet overfor alle med lymfødem og deres familier,
- arbeide for at personer med lymfødem får den samme muligheten til livskvalitet som andre,
- påvirke helsemyndigheter og politikere, for derved å bidra til best mulig behandling og økt satsing på dette fagområdet,
- arbeide for å spre kunnskap om lymfødem og kjennskap til konsekvensene av sykdommen blant politikere, helsemyndigheter og i samfunnet generelt,
- medvirke til å bedre mulighetene for behandling og diagnostikk.

§ 3 – Medlemskap

NLF har personlige medlemskap og firma medlemskap. Husstandsmedlemskap kan avtales. Kun personlig medlemskap gir organisatoriske rettigheter.

3.1 Tilknytting til lokalforening eller direktemedlem

Et medlemskap gjelder både NLF sentralt og lokalt. Ved innmelding i NLF fordeles medlemmene til nærmeste lokalforening. I områder uten lokalforening, er medlemmet direktemedlem i NLF. Enkeltperson kan være medlem i en annen lokalforening enn den vedkommende har sin geografiske tilknytning til.

3.2 Valgbare medlemmer

Bare personlig betalende medlemmer er valgbare til verv i NLF. Tillitsvalgte må være betalende medlemmer i hele valgperioden.

3.3 Medlemskontingent

Alle former for medlemskap forutsetter at forfalt kontingent er betalt. Står kontingenten ubetalt i mer enn ett år strykes medlemskapet.

3.4 Æresmedlemskap

Æresmedlem utnevnes av landsmøtet etter at vedkommende har gjort seg fortjent ved stor og uegennyttig innsats for foreningen.

§ 4 - NLFs organisasjon

NLF er en landsomfattende organisasjon av lokalforeninger. Landsmøtet er NLFs høyeste myndighet. Sentralstyret er høyeste myndighet mellom landsmøtene og har ansvar for den løpende driften av NLF.

4.1 Lokalforeninger

En lokalforening er en sammenslutning av medlemmer i et definert område.

Inndeling er foretatt etter geografisk tilknytning (registrert etter postnummer).

Den enkelte lokalforening er direkte underlagt NLF sentralstyre.



4.2 NLFs medlemskap i andre organisasjoner

NLF ble tatt opp som medlem i Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon (FFO) i 1999 og i Studieforbundet Funkis i 2004.

§ 5 – NLFs landsmøte

5.1 Myndighet og innkalling

Landsmøtet er NLFs høyeste myndighet. Landsmøtets oppgave er å trekke opp linjene for virksomheten, kontrollere resultatene og velge NLFs sentralstyre.

Landsmøte holdes hvert år innen 1. mai. Sentralstyret innkaller med tre måneders varsel.

Forslag som ønskes behandlet av landsmøtet må være innsendt senest 6 uker før landsmøtet.

Saksdokumenter og valgkomiteens innstilling sendes lokale foreninger senest 4 uker før.

5.2 Landsmøte skal behandle:

1. **Konstituering**
 - 1.1 Navneopprop
 - 1.2 Godkjenning av innkalling
 - 1.3 Godkjenning av dagsorden
 - 1.4 Valg av møteleder
 - 1.5 Valg av sekretær
 - 1.6 Valg av protokollkomité på to medlemmer som ikke er medlemmer av styret
 - 1.7 Valg av tellekorps
2. **Årsmelding**
3. Revidert regnskap pr 31. desember
4. **Innkomne forslag**
5. **Virksomhetsplan**
6. **Kontingent og budsjett**
7. **Valg**
 - 7.1 Styreleder – 2 år
 - 7.2 Nestleder – 2 år
 - 7.3 Økonomiansvarlig – 2 år
 - 7.4 2 styremedlemmer – 2 år
 - 7.5 2 varamedlemmer – 1 år
 - 7.6 Statsautorisert revisor
 - 7.7 Leder og 2 medlemmer til valgkomiteen – 1 år
 - 7.8 1 varamedlem til valgkomiteen – 1 år
 - 7.9 Andre valg

5.3 Bestemmelser om valg

Valg skal være skriftlig når det foreligger flere forslag til et tillitsverv, eller når en møtedeltaker ber om det. Alle valg skjer særskilt.

Valg av sentralstyret: Leder, nestleder, økonomiansvarlig og styremedlemmer velges for 2 år, slik at 2 eller 3 er på valg hvert år. Varamedlemmer velges for 1 år.

Vedtak krever over halvparten av stemmene på landsmøtet.

Ved stemmelikhet foretas omvalg. Vedtektsendringer § 16 og NLFs oppløsning § 17 krever 2/3 av de tilstedeværende stemmene på landsmøtet.

5.4 Representanter på landsmøtet

- a. sentralstyrets medlemmer og varamedlemmer



-
- b. en representant fra lokalforeningers styrer
 - c. to representanter fra valgkomiteen
 - d. Redaktøren eller et medlem av Lymfepostens redaksjon
 - e. innstilte kandidater til verv inviteres som landsmøtets gjester.

5.5 Stemmerett

Representanter for lokalforeningers styrer og sentralstyrets medlemmer har stemmerett på landsmøter. Sentralstyrets medlemmer har ikke stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap.

5.6 Antall stemmer fra lokalforeninger:

Ved stemmegiving er det lokalforeningers antall stemmer som teller, enten de er avgitt av en eller flere oppmøtte representanter. Antall stemmer regnes etter registrerte medlemmer i lokalforeningen pr 31. desember foregående år. Lokalforeninger under 200 medlemmer har 1 stemme, deretter 1 stemme i tillegg for hver påbegynt 100 medlem.

5.7 Protokoll fra landsmøtet og ekstraordinært landsmøte

Det skal skrives protokoll fra landsmøtets forhandlinger. Vedtakene leses opp for godkjenning etter hvert som sakene avvikles. Protokollen underskrives av sekretær og de valgte representanter før landsmøtet heves.

Protokollen sendes revisor, Brønnøysundregistrene, styre- og varamedlem i sentralstyret, ledere i lokalforeninger, ledere i utvalg, Lymfepostens redaktør og web-redaktør.

5.8 Ekstraordinært landsmøte

Ekstraordinært landsmøte innkalles med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinært landsmøte kan bare behandle de saker som meldes i møteinnkallingen.

§ 6 - Sentralstyret

6.1 Myndighet og sammensetning

Sentralstyret er NLFs høyeste myndighet mellom landsmøtene og har ansvar for den løpende driften av NLF. Sentralstyret velges på landsmøtet for to år av gangen, jfr § 5.2, pkt 7-1 til 7-4.

Sentralstyret består av styreleder, nestleder, økonomiansvarlig, 2 styremedlemmer og 2 varamedlemmer. Sentralstyrets medlemmer kan være lymfødemikere og pårørende. Flertallet i sentralstyret må være lymfødemikere.

Sentralstyret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styrets medlemmer, hvorav leder eller nestleder, er til stede.

Dersom en av sentralstyrets faste medlemmer går ut i perioden, rykker første varamedlem automatisk opp. Første varamedlem innkalles til sentralstyremøter, andre varamedlem har anledning til å møte. Begge har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

6.2 Sentralstyrets arbeidsoppgaver

- a. Lede NLFs virksomhet i samsvar med NLFs vedtekter og landsmøtets vedtak.



- b. NLFs leder representerer foreningen.
- c. Forvalte NLFs midler i overensstemmelse med NLFs formål og vedtak, og ha ansvar for regnskap og medlemsregistrering.
- d. Ha beslutningsmyndighet i alle administrative saker og til å bruke de nødvendige midler til NLFs virksomhet.
- e. Utarbeide søknader og rapporter, svare på høringer og påse at frister overholdes.
- f. Innkalle til landsmøte og øvrige møter i NLF og forberede saker som skal behandles.
- g. Samarbeide med lokale foreninger for å gi støtte og hjelp til arbeidet.
- h. Fatte endelige vedtak om oppretting av nye lokale foreninger og utarbeide/tilpasse nye foreningers vedtekter.
- i. Opplysning av en lokalforening krever godkjenning av sentralstyret.
- j. Opprette arbeidsutvalg til hjelp ved utredning av større arbeider.
- k. Sentralstyret er tilsetningsmyndighet og har arbeidsgiveransvar for personer som tilsettes/ansettes i NLF.

6.3 Sentralstyrets møter

Sentralstyremøter holdes minimum 6 ganger i året. Sentralstyrets medlemmer har møteplikt til styremøter. Redaktøren eller et medlem av Lymfepostens redaksjon deltar på møtene. Ansatte i NLF kan delta etter behov.

6.4 Protokoll fra sentralstyremøter

Det føres protokoll fra møtene i sentralstyret.

Protokollen sendes Revisor, styre- og varamedlem i sentralstyret, ledere i lokalforeninger, ledere i utvalg, Lymfepostens redaktør og web-redaktør.

§ 7– Konferanse for tillitsvalgte og likepersoner

Sentralstyret innkaller til Konferanse for tillitsvalgte og likepersoner i lokalforeninger for å:

- a. fremme samarbeidet mellom sentralstyret og lokale foreninger,
- b. utveksle erfaring for drift av lokalforeninger,
- c. informasjon, planlegging og opplæring.

Konferansen kommer sammen så ofte sentralstyret finner det nødvendig, eller dersom minst 1/3 av de lokale foreningene krever det. Minimum er en gang i året.

Innkalling til konferansen skal skje med 4 ukers varsel. Saksdokumenter sendes deltakerne minst 2 uker før. Likepersonutvalget kan i samarbeid med sentralstyret innkalle likepersoner til kurs/konferanse.

7.1 Deltakere:

- a. som representanter fra sentralstyret møter leder og/eller nestleder og sentralstyremedlemmer
- b. to representant fra styrene i lokalforeninger,
- c. Redaktøren eller en representant fra Lymfepostens redaksjon.
- d. eventuelt representanter fra NLFs utvalg.

7.2 Konferansen ledes av sentralstyrets leder eller nestleder.

7.3 Protokoll fra konferansen:

Det føres protokoll fra konferansen. Kopi av protokollen har samme fordeling som fra sentralstyremøter.



§ 8 – Valgkomité

Landsmøtet velger en valgkomité med: leder, to medlemmer og et varamedlem - jfr §5, pkt 5.2, underpunkt 7.6 og 7.7.

Valgkomiteens leder velges på landsmøtet. Medlemmene kan gjenvelges. Sentralstyrets medlemmer kan ikke velges til valgkomité.

Valgkomiteen skal:

- a. innstille kandidater til alle sentrale funksjoner som skal innvelges av landsmøtet,
- b. avgi sin innstilling senest to uker før utsending av saksdokumentene til landsmøte,
- c. påse at ansatte i NLF ikke samtidig kan inneha tillitsverv.

Valgkomiteens innstilling skal vedlegges saksdokumenter til landsmøtet.

§ 9 – Økonomi

NLFs arbeid finansieres i hovedsak gjennom kontingent fra medlemmene og offentlig støtte bevilget over statsbudsjettet. NLF med lokale foreninger er godkjent som en tilskudds berettiget organisasjon og mottar offentlig støtte etter søknad.

Som medlem i FUNKIS mottar NLF voksenopplæringsmidler etter Lov om Voksenopplæring.

Medlemskontingent fastsettes av landsmøtet.

Lokale foreninger tildeles midler til drift etter bestemmelser i ”Økonomiske retningslinjer for NLF”.

Tildeling av årets driftsmidler skjer innen utgangen av april måned. (jfr. Lokale Vedtekter § 5, pkt. ”Fremsending av dokumenter etter årsmøtet”).

§ 10 – Regnskap og revisjon

10.1 Årsoppgjør

Årsregnskap følger kalenderåret og utarbeides etter retningslinjer i henhold til Norsk Regnskaps Standard: God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Alle bilag attesteres av leder. Årsmelding og årsregnskap er to separate deler av årsoppgjøret. Begge skal underskrives av samtlige styremedlemmer.

10.2 Signatur

Sentralstyret har signaturrett. Sentralstyret har delegert signaturretten i økonomiske anliggende til leder og økonomiansvarlig i sentralstyret.

10.3 Disposisjonsrett av konti og øvrige fullmakter

Leder og økonomiansvarlig har disposisjonsrett og fullmakt til foreningens bankkonti og fullmakt til å hente ut verdipost, rekommanderte brev og å signere elektroniske meldinger.

10.4 Revisjon

NLFs regnskap revideres av statsautorisert revisor valgt på landsmøtet etter forslag fra sentralstyret.

Revisor skal årlig utarbeide en revisjonsrapport som skal følge regnskapet.

§ 11 – Budsjett

Budsjettet følger kalenderåret og legges fram for landsmøtet til etterretning.

§ 12 – Medlemsblad



NLF utgir medlemsbladet Lymfeposten minst 4 ganger i kalenderåret.
Bladet sendes fritt til alle medlemmer.

Sentralstyret tilsetter bladets redaktør og en annonseansvarlig. Redaktøren har det overordnede ansvar for utgivelse av foreningens medlemsblad, innsamling og redigering av stoff, layout, trykking og utsending av bladet. Redaktøren nedsetter en redaksjonskomité som skal bistå med dette.

Det er sentralstyrets ansvar å orientere om sitt arbeid i hver utgave av medlemsbladet. Mengden av eventuelle annonser skal aldri overstige 25% av bladets innhold. Redaktøren eller et medlem av redaksjonen deltar på landsmøter, sentralstyremøter og konferanser for tillitsvalgte med tale- og forslagsrett men ikke stemmerett.

§ 13 – Habilitetsregler

Vanlige habilitetsregler for offentlig forvaltning gjelder.

§ 14 – Taushetsplikt

Alle har taushetsplikt om personopplysninger de får i kraft av sitt virke i NLF.

§ 15 – Omorganisering av lokale foreninger

Sammenslåing eller deling av lokale foreninger krever vedtak på lokalforeningens årsmøte, etter først å ha blitt drøftet og godkjent av sentralstyret.

§ 16 – Vedtektsendringer

Endringer av vedtektene kan bare vedtas av et landsmøte.
Til endring kreves 2/3 flertall.

17 – Norsk Lymfødemefforenings oppløsning

Forslag til oppløsning av Norsk Lymfødemefforening behandles på første landsmøte etter at forslaget er fremsatt.

Dersom landsmøtet vedtar oppløsning med 2/3 flertall på 2 påfølgende landsmøter, skal Norsk Lymfødemefforening oppløses.

Norsk Lymfødemefforening skal deretter i sitt siste landsmøte fatte vedtak om disponering av foreningens midler.



LOKALE VEDTEKTER

Vedtekter for ... Lymfødemefforening

§ 1 – Foreningens navn, adresse og stiftelsesdato

...Lymfødemefforening er en lokal forening i Norsk Lymfødemefforening (NLF).

Postadresse og telefon er til leder i lokalforeningen.

Lokalforeningen ble stiftet (dato) av (navnene).

§ 2 – Formål

... Lymfødemefforening er bindeleddet mellom medlemmene og NLF sentralt.

Foreningen har til formål å samle medlemmene i sitt område til felles møter for informasjon og erfaringsutveksling om lymfødeme, til felles velferdsarrangementer og til opplæringstiltak støttet av Studieforbundet Funkis.

Medlemmene innkalles skriftlig til medlemsmøter i foreningen.

§ 3 – Medlemmer

Etter innmelding i Norsk Lymfødemefforening fordeles medlemmer med postadresse i postnummerregion ...og postnummer ... til Lymfødemefforening.

§ 4 - Organisasjon

... Lymfødemefforening er en selvstendig forening med egne årsmøter, regnskap, revisjon og med faste representanter til landsmøter og øvrige møter i NLF.

Den enkelte lokalforening er direkte underlagt NLF sentralstyre.

Lokalforeningen forholder seg til Norsk Lymfødemefforenings vedtekter og retningslinjer.

... Lymfødemefforening er innmeldt i Brønnøysundsregistrene med organisasjonsnummer ... NLF har gjennomgående medlemskap i Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon (FFO) og i Studieforbundet Funkis.

§ 5 – Årsmøter

Årsmøtet erLymfødemefforenings øverste myndighet. Årsmøtets oppgave er å trekke opp linjene for virksomheten, kontrollere resultatene og velge styre.

Årsmøte holdes hvert år innen 1. mars. Styret sender skriftlig innkalling med sakliste og saksdokumenter til alle medlemmer senest 14 dager før årsmøtet. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, må sendes til styret senest fire uker før møtet. Styret kan likevel beslutte å legge fram saker som kommer inn senere.

Årsmøte skal behandle:

- a. Styrets årsmelding
- b. Regnskap med revisjonsrapport for foregående kalenderår
- c. Innkomne forslag
- d. Virksomhetsplan
- e. Budsjett for kommende periode
- f. Valg av tillitsverv til styret for kommende periode
- g. Valg av øvrige tillitsverv: 1 revisorer, valgkomité på 2 medlemmer og 1 varamedlem.
Revisor kan ikke være medlem av styret.

Alle valg skjer særskilt.



Votering skjer skriftlig når minst 1 medlem krever det. Vedtak treffes med alminnelig flertall. Ved alle voteringer er det kun fremmøtte medlemmer som kan avgi stemme. Alle personlige medlemmer har stemmerett.

Protokoll fra årsmøtet

På årsmøtet velges 1 medlem til å føre årsmøteprotokoll og 2 medlemmer til å underskrive protokollen. 1 eksemplar av protokollen oppbevares i eget arkiv.

Fremsending av dokumenter etter årsmøtet

Et eksemplar av protokollen sendes til leder Norsk Lymfødeme forening sammen med kopi av årsmelding og revidert regnskap umiddelbart etter årsmøtet.

Endringsmelding vedlagt protokollen sendes til Brønnøysundregistrene dersom årsmøtet gir endringer i styresammensetningen.

Årsregnskap sendes ikke Brønnøysundregistrene fra lokalforeninger.

Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte holdes etter styrets vedtak. For innkalling gjelder de samme regler som for ordinært årsmøte. Om nødvendig kan fristen forkortes til en uke.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle de saker som meldes i møteinnkallingen.

§ 6 – Styret

Styrets størrelse og sammensetning må vurderes etter hvor mange medlemmer det er/antas å bli i lokalforeningen, og hva som er praktisk etter de lokale forhold. Minimum for en lokalforening er 3 medlemmer og 1 varamedlem (styreleder, økonomiansvarlig og sekretær). Maksimum er 5 medlemmer og 1-2 varamedlemmer. Styreleder og økonomiansvarlig kan ikke være samme person. Styrets medlemmer kan være lymfødemikere og pårørende.

Styret velges på årsmøtet for 2 år, varamedlemmer for 1 år. Styremøter holdes minimum 4 ganger i året. Vedtak i styret fattes med alminnelig flertall. Styret fører protokoll for styremøter og medlemsmøter.

Styrets arbeidsområde (jfr. § 2) er innkalling, planlegging og gjennomføring av medlemsmøter og opplæring i henhold til årsmøtets vedtak.

§ 7 – Økonomi

Lokalforeningen tildeles midler til drift etter bestemmelser i NLFs vedtekter og ”Økonomiske retningslinjer for NLF”.

Tildeling av årets driftsmidler skjer innen utgangen av april måned. (jfr. § 5. pkt. ”Fremsending av dokumenter etter årsmøtet”).

Etter søknad til sentralstyret tildeles

- a. Velferdsmidler
- b. Likemannsmidler

Disposisjonsrett av konti og øvrige fullmakter

Leder og økonomiansvarlige har disposisjonsrett og fullmakt til foreningens bankkonti og fullmakt til å hente ut verdipost, rekommanderte brev og signere elektroniske meldinger. Alle bilag/utbetalinger skal attesteres av leder.

Medlemskontingent fastsettes av landsmøtet. Innkreving foretas av sentralstyret.



§ 8 – Regnskap, budsjett og revisjon

Årsoppgjør

Årsmelding og regnskap er to separate deler av årsoppgjøret. Begge skal underskrives av samtlige styremedlemmer.

Regnskapet følger kalenderåret.

Revidert regnskap fremlegges på årsmøtet for godkjenning. Regnskapet skal vise alle utgifter og inntekter, inkludert tildelte midler fra NLF, fra Studieforbundet Funkis, inntekter fra loddsalg, testamentariske- og andre gaver.

Budsjettet følger kalenderåret, settes opp i samsvar med virksomhetsplanen og legges fram for årsmøtet til etterretning.

Revisjon

Årsregnskapet revideres av valgt revisor. Det er tilstrekkelig at en person som er noe regnskapskyndig blir valgt. Revisjonsrapport fylles ut, underskrives og er vedlegg i regnskapet.

§ 9 – Omorganisering av lokale foreninger

Sammenslåing eller deling av lokale foreninger krever vedtak på lokalforeningens årsmøte og godkjenning fra sentralstyret.

§ 10 – Vedtektsendring

Endring av vedtekter kan bare skje i et årsmøte. Til vedtak om endring kreves 2/3 flertall.

§ 11 – Oppløsning

Oppløsning av en lokalforening krever godkjenning av sentralstyret – jfr. Sentrale vedtekter § 6, pkt. 6.2.i. Dersom en lokalforening synes det er vanskelig å fortsette driften, skal sentralstyret kontaktes i god tid før oppløsning av lokallaget blir sak på årsmøtet. Spørsmålet om oppløsning behandles av lokalforeningens årsmøte. Vedtak om oppløsning krever minst 2/3 flertall av de tilstedeværende stemmene på to påfølgende årsmøter.

Ved første gangs behandling med vedtak om oppløsning, velger årsmøtet en kontaktperson og en økonomiansvarlig som i fellesskap er ansvarlig for driften, med samme disposisjonsrett og fullmakter som leder og økonomiansvarlig i §§ 7 og 8.

De har også ansvar for å kalle inn til neste årsmøte, for å behandle saken om oppløsning for annen gang.

I tillegg velges revisor og valgkomité i henhold til § 5 pkt. g "Årsmøte skal behandle".

Etter annen gangs behandling med vedtak om oppløsning tilfaller eventuelle midler og arkivet Norsk Lymfødemefforening.

Lokale vedtekter vedtas på Årsmøte i ...Lymfødemefforening ...(dato) .

Leder

Styremedlem

Styremedlem